বরাবর,

যুগ্ম সচিব (প্রশাসন)

অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ

অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

(দৃঃ আঃ সিনিয়র সহকারী সচিব, প্রশাসন-২ শাখা)

**বিষয়ঃ কম্পিউটার অগ্রিম ঋণ গ্রহণের জন্য আবেদন।**

জনাব,

বিনীত নিবেদন এই যে, আমি কম্পিউটার অগ্রিম ঋণ গ্রহণের লক্ষ্যে ----------------- টাকা, কথায়ঃ (------------------------------) মঞ্জুরি প্রদানের জন্য আবেদন জানাইতেছি। বিষয়টি বিবেচনার জন্য আমার সঠিক বিবরণ নিম্নে প্রদান করা হইলোঃ

১) নাম :

২) পদবী :

৩) পিতার নাম/স্বামীর নাম :

৪) সরকারি চাকুরিতে যোগদানের তারিখ :

৫) বর্তমান ঠিকানা :

৬) স্থায়ী ঠিকানা :

৭) চাকুরীতে স্থায়ী/অস্থায়ী (স্থায়ী হইলে স্থায়ী স্বপক্ষে প্রমাণপত্র এবং অস্থায়ী হইলে দুই জন স্থায়ী কর্মচারীর নিকট হইতে জামানতপত্র (সিকিউরিটি বন্ড) দাখিল করিতে হইবে। :

৮) অস্থায়ী হইলে ৫ (পাঁচ) বৎসর চাকুরী পূর্ণ হইয়াছে কিনা :

৯) বর্তমান মূল বেতন ও বেতন স্কেল :

১১) জন্ম তারিখ :

১২) সরকারি চাকুরির মেয়াদ উত্তীর্ণ হওয়ার তারিখ :

১৩) শিক্ষাগত যোগ্যতা :

১৪) আবেদনকারী ইতোপূর্বে মোটর গাড়ি/মোটর-সাইকেল/ কম্পিউটার অগ্রিম ঋণ গ্রহণ করিয়াছেন কিনা, গ্রহণ করিয়া থাকিলে উহার সুদ বিমোচনের ছায়ালিপি সংযুক্ত করিতে হইবে :

২। আমি প্রত্যয়ন করিতেছি যে, আমার উপরোল্লিখিত বিবরণ আমার জানামতে সত্য। অতএব, উপরোক্ত বিবরণের প্রেক্ষিতে আমাকে কম্পিউটার অগ্রিম ঋণ বাবদ মোট=-------------------- টাকা মঞ্জুরি প্রদানের জন্য সনির্বন্ধ অনুরোধ জানাইতেছি।

তারিখঃ

আপনার অনুগত,

নাম :

পদবী :

মন্ত্রণালয়/বিভাগ: অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ

# আবেদন পত্রের ছক

১. নাম :

২. পিতার নাম :

৩. পদবী :

৪. বর্তমান মূল বেতন ও বেতন স্কেল :

৫. মাসিক বেতন হতে মোট কর্তনের পরিমাণ :

৬. সরকারি চাকরিতে যোগদানের তারিখ :

৭. জন্ম তারিখ :

৮. চাকুরি স্থায়ী/অস্থায়ী :

৯. ইতিপূর্বে এরুপ কোন অগ্রিম গ্রহণ করা হয়েছে কিনা :

১০. দুইজন স্থায়ী কর্মকর্তার নিকট হতে জামানত নামা ও বিবরণ :

১১. কম্পিউটারের মূল্য তালিকা ও বিবরণ :

১২. নূন্যপক্ষে প্রার্থীকে পর্যায়ের কম্পিউটার প্রশিক্ষণ আছে/নাই :

ফরম নং-৭৩

# চুক্তিপত্র

একটি চুক্তিপত্র সম্পাদন হয় যে,

এতদ্বারা........................................................................................................................ তারিখে গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের রাষ্ট্রপতি এবং ২য় পক্ষ...................................................................................................................। (যার দ্বারা তার আইনানুগ প্রতিনিধি অথবা মনোনীত প্রতিনিধিসহ বুঝাবে) এর মধ্যে সম্পাদিত। চুক্তিনামার ফলে এক পক্ষ গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের (রাষ্ট্রপতির পরবর্তী উল্লিখিত......................কোর্ড..................... হিসাবে বর্ণিত ফরমে সময়ে সময়ে সংশোধন সাপেক্ষে) নিকট কম্পিউটার ক্রয়ের নিমিত্তে টাকা..................................................... ( ) ঋণের জন্য আবেদন করেন এবং রাষ্ট্রপতি প্রচলিত শর্তাদি পূরণ সাপেক্ষে ঋণ মঞ্জুর করেন। এখন রাষ্ট্রপতির সংগে এই মর্মে চুক্তিনামা হয় (১) উল্লেখিত কোর্ড ( ) অনুযায়ী চুক্তিপত্রে বর্ণিত ঋণ সুদসহ প্রদত্ত হার এবং রাষ্ট্রপতিকে তা কর্তনের অধিকার প্রদান করা হলো। (২) চুক্তিনামার এক মাসের মধ্যে ঋণের সমুদয় টাকা কম্পিউটার ক্রয়ে ব্যয় করতে হবে অথবা প্রকৃত ক্রয়মূল্য ঋণের টাকার চেয়ে কম বলে অবশিষ্ট অর্থ রাষ্ট্রপতির নিকট ফেরত প্রদান করতে হবে। (৩) উল্লেখিত কোর্ড অনুসারে ঋণ গ্রহীতা কর্তৃক গৃহীত ঋণ ও তাতে উদ্ভূত সুদের জন্য রাষ্ট্রপতির নিকট জামানত হিসাবে কম্পিউটার ক্রয়ের সিকিউরিটি বন্ড প্রদান পূর্বক একটি দলিল সম্পাদন করতে হবে এবং সর্বশেষ এই মর্মে চুক্তিপত্র প্রদান করা হয় ও ঘোষণা করা হয় যে, এই চুক্তির ১ (এক) মাসের মধ্যে ঋণ গ্রহীতা কম্পিউটার ক্রয় করেন এবং তা কম্পিউটার ক্রয়ের সিকিউরিটি বন্ড প্রদান না করলে অথবা উক্ত সময়ের মধ্যে ঋণ গ্রহীতা ক্রয়ে অসমর্থ হলে বা চাকুরি ছেড়ে দিলে অথবা মৃত্যু বরণ করলে সুদসহ ঋণের সমুদয় টাকা অবিলম্বে পরিশোধযোগ্য এবং দেয়া হবে।

স্বাক্ষীগণ যাতে সম্মুখে ঋণ গ্রহীতা প্রথমে উল্লেখিত দিনে এবং স্বহস্তে স্বাক্ষর করবেন।

স্বাক্ষীঃ

১। নামঃ

পদবীঃ

অফিসঃ

২। নামঃ

পদবীঃ

অফিসঃ

# বায়না নামা

.............................................................................................................................................

.............................................................................................................................প্রথম পক্ষ।

.............................................................................................................................................

.............................................................................................................................................

.............................................................................................................................................

অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭ দ্বিতীয় পক্ষ।

উপরোক্ত দ্বিতীয় পক্ষ.........................................................................................একটি কম্পিউটার ক্রয় করিবার ইচ্ছা ব্যক্ত করিলে আমি উপরোক্ত প্রথম পক্ষ.........................................................................................তাহার নিকট একটি..............................................................................কম্পিউটার বিক্রয়ের প্রস্তাব করি এবং উক্ত কম্পিউটার বিক্রয় মূল্য=৫০,০০০/- (পঞ্চাশ হাজার) টাকা মাত্র দাবি করি। অতঃপর উভয় পক্ষ আলাপ আলোচনার মাধ্যমে উল্লেখিত কম্পিউটার বিক্রয় করিতে সাব্যস্ত হয় এবং মূল্য বাবদ ৫০,০০০/- (পঞ্চাশ হাজার) টাকা ধার্য করা হয়। দ্বিতীয় পক্ষ ধার্য মূল্যে কম্পিউটারটি ক্রয়ে সম্মত হন। দ্বিতীয় পক্ষ প্রথম পক্ষকে বায়না বাবদ =৫০০/- (পাঁচশত) টাকা প্রদান করেন। দ্বিতীয় পক্ষ আগামী ৩০ (ত্রিশ) দিনের মধ্যে অবশিষ্ট=৫০,০০০/- (পঞ্চাশ হাজার) টাকা প্রথম পক্ষ-কে পরিশোধ করিলে প্রথম পক্ষ উক্ত কম্পিউটার তাহাকে সরবরাহ করিতে বাধ্য থাকিবে।

আমরা উভয় পক্ষ স্বেচ্ছায় ও স্বজ্ঞানে স্বাক্ষীগণের উপস্থিতিতে এ বায়না নামায় স্বাক্ষর করিলাম।

<u>দ্বিতীয় পক্ষঃ</u>

স্বাক্ষীগণের স্বাক্ষর

১।

২।

৩।